

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Начальная школа –
детский сад с.Красная Тымь»**

**Рассмотрено
на Педагогическом совете
№ 3 от 28.11.2013 г**

**Утверждаю.
Директор _____ Т.А.Лукаш
Приказ № 190 от 03 декабря 2013г**

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ.

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Начальная школа – детский сад с.Красная Тымь» (далее – Положение) разработано в соответствии с п.10 ст.28 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, (далее Школа- сад) и регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Настоящее положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается приказом директора школы.

1.3. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными нормами и правилами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков и соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;

- контроль выполнения учебных программ и годового календарного учебного графика.

1.4. Текущий контроль успеваемости включает в себя поурочное оценивание достижений обучающихся, которое осуществляет учитель, преподающий предмет, по результатам устного опроса, письменных работ обучающегося и контрольного характера и других форм.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся – вид внутреннего контроля, проводимого

школой, в результате которого фиксируется освоение обучающимися класса образовательной программы и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в ш

2. Текущая аттестация.

2.1 Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов.

2.2. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов в начальной школе:

а) Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.

б) Организовать работу по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1-4 классов по трем направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, конкурсах, спортивных мероприятиях и т.д.).

в) Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работе на межпредметной основе). Накопленная оценка характеризует выполнение всей совокупности планируемых результатов, а также динамику образовательных достижений обучающихся за период обучения. Оценки за итоговые работы характеризуют, как минимум, уровень усвоения обучающимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями».

2.4. Текущая аттестация обучающихся 2-4 классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.5. Формы текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.6. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.7. Объектами внутришкольного контроля являются: качество выполненных работ по

предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно- тематическому планированию, выполнение учебных программ.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточная аттестация проводится в период с 3 мая по 24 мая. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

3.2. Ежегодно решением педагогического совета определяется перечень учебных предметов, вносимых на промежуточную аттестацию, форма и порядок ее проведения. Данное решение утверждается приказом руководителя директора школы.

3.3. В 1-х-3-х классах выявляется уровень сформированности общеучебных умений и навыков в форме проверки техники чтения и письменных контрольных работ по письму и математике;

3.4. Промежуточная аттестация в 4-х классах может проводиться в форме тестирования по русскому языку и математике.

3.5. Иностранцы граждане, обучающиеся в образовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.6. Дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации для обучающихся, не явившихся на аттестацию по уважительной причине, устанавливаются педагогическим советом школы.

3.7. Решением педагогического совета от промежуточной аттестации могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году.

- победители и призеры муниципального, регионального и всероссийского этапов предметных олимпиад, победители и призеры вузовских олимпиад.

- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени по состоянию здоровья, в том числе находившиеся в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, дети – инвалиды;

3.8. Список освобожденных от промежуточной аттестации утверждается приказом директора школы;

3.9. Классными руководителями предоставляются списки обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, с указанием причин (болезнь, выступление на районных олимпиадах).

3.10. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

3.11. Письменные работы проводятся по утвержденному директором школы расписанию,

которое не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.12. За 10 дней до начала промежуточной аттестации материалы предоставляются руководителем МО для экспертизы и дальнейшего утверждения.

3.13. Продолжительность проведения промежуточной аттестации определяется учителем, ведущим предмет.

3.14. Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется в 5-бальной шкале.

3.15. Ученику и его родителям (законным представителям) предоставляется возможность ознакомиться со своей письменной работой и, в случае несогласия с отметкой, в этот же день обратиться в конфликтную комиссию образовательного учреждения.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Итоговая отметка по предмету в переводных классах выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимися на промежуточной аттестации. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.23. Обучающиеся, получившие за письменные работы «неудовлетворительно» по одному предмету переводятся в следующий класс условно. Занятия с такими учащимися проводятся учителем в летний период.

3.24. Родителям обучающегося должно быть вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

3.25. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение одного года.

4. Перевод учащихся в следующий класс.

4.1. Учащиеся на ступенях начального общего образования, успешно освоившие программу учебного года и имеющие положительные оценки по всем предметам соответствующего учебного плана, переводятся в следующий класс

4.2. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета на основании итоговых оценок, которые выставляются с учетом годовых и итогов промежуточной аттестации.

4.3. На основании решения педагогического совета образовательного учреждения директор издает приказ о переводе учащихся в следующий класс.

4.4. Обучающиеся на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Освобождение по медицинским показаниям от уроков физической культуры не влечет

за собой академическую задолженность по этому предмету. Образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Ответственность за ликвидацию задолженности учащегося в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей)

4.6. Обучающиеся на ступени начального общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы, компенсирующего обучения или продолжают получать образование в иных формах.

4.7. При решении вопроса о повторном обучении учащегося 1 класса учитываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий обучения, адекватных его возможностям и психофизическому состоянию.

5. Обязанности администрации школы в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации.

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе оценок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседании методического объединения и педагогического совета.